

**Dossier de demande d’aide**

**à l’investissement immobilier**

**Identité de l’entreprise**

**.** **Nom ou raison sociale :**

**. Enseigne commerciale**(le cas échéant) **:**

**. Adresse du site concerné par le projet :**

**.** **Adresse du siège social**(le cas échéant) **:**

**Coordonnées de l’interlocuteur en charge du projet**

**. Téléphone fixe :**

**. Téléphone portable :**

**. Courriel :**

**. Date de création : / / ou de reprise : / /**

**. Siret de l’entreprise :**

**. Activité principale :**

**. Code NAF :**

**. Activité secondaire** (le cas échéant)**:**

**. Statut juridique de l’entreprise :**

**Entreprise individuelle**  **Société en nom collectif**

**SARL**  **SAS / SA**

**Autre, préciser :**

**Actionnariat de l’entreprise** (préciser le nom des personnes physiques et/ou morales actionnaires de l’entreprise + % de détention du capital. Joindre le cas échéant un organigramme juridique)

**L’entreprise détient-elle une ou plusieurs autres entreprises** (participations minoritaires et majoritaires)**? Si oui, pourcentage de détention du capital à préciser** (joindre le cas échéant un organigramme juridique)

**Identité du dirigeant ou du porteur de projet**

**Nom, prénom et fonction du (des) dirigeant(s) :**

**Date(s) de naissance :**

**Effectifs de l’entreprise à la date de début du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Effectif (Nbre de personnes physiques tous contrats confondus CDI, CDD, apprentis, dirigeants, etc…)**  *Dont apprenti(e)s* | **……**  *…….* |
| **Effectif (en CDI ETP\*)** | **….** |
| *Dont effectif (en CDI ETP\*) en Région Centre Val de Loire* | *….* |

|  |  |
| --- | --- |
| Le cas échéant, **Effectif consolidé (en ETP\*)** |  |

*\* ETP : Equivalent Temps Plein*

**Votre entreprise**  **prévoit de créer des emplois sur les 3 années à venir** à compter de la date de démarrage de l’opération (compléter le tableau ci-dessous) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Année 1**  (jj/mm/aa) | **Année 2**  (jj/mm/aa) | **Année 3**  (jj/mm/aa) |
| Créations d’emploi envisagées (en CDI ETP) |  |  |  |
| **Effectif prévisionnel de l’entreprise au terme de l’année (en CDI ETP)** |  |  |  |

**NE prévoit PAS de créer des emplois sur les 3 années à venir**

**Description de l’activité**

◼ Historique de l’entreprise *(maximum 10 lignes)*

◼ Produits et/ou services proposés (répartition du chiffre d’affaires, quantité produite à l’année etc…) *(maximum 10 lignes)*

◼ Marché / clientèle / concurrence *(maximum 10 lignes)*

◼ Infrastructures et moyens de production (locaux, équipements de production etc…) *(maximum 10 lignes)*

**L’entreprise est :**

Propriétaire des locaux d’exploitation

Locataire des locaux d’exploitation. Si oui, nom du bailleur (propriétaire des locaux):

**Données financières relatives à l’entreprise** *(tableau à renseigner)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Exercice clos le :** | **N-3**  (jj/mm/aa) | **N-2**  (jj/mm/aa) | **N-1**  (jj/mm/aa) |
| K€ | K€ | K€ |
| Chiffre d'affaires *(2052 - FL)* |  |  |  |
| Résultat d’exploitation *(2052 – GG)* |  |  |  |
| Résultat exceptionnel *(2053 - HI)* |  |  |  |
| Résultat net *(2053 - HN)* |  |  |  |
| **Effectif** *(2058C - YP)* |  |  |  |
| **BILAN** |  |  |  |
| Dividendes versés *(2058C - ZE)* |  |  |  |
| Capitaux propres *(2051 - DL)* |  |  |  |
| Trésorerie |  |  |  |
| Dettes à Moyen Long Terme *(2051 - DU)* |  |  |  |

**Aides publiques obtenues au cours des 3 dernières années et/ou sollicitées**

*(ADEME, Agence de l’Eau, CARSAT, BPI, Etat, Europe, Région, Département, Communes, exonérations fiscales et sociales, etc…)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Organisme*** | ***Nom et/ou***  ***Objet  de l’aide*** | ***Montant***  ***(€ HT)*** | ***Type d’aide***  *(subvention ou avance remboursable)* | ***Date d’obtention***  *(à défaut, date de versement)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Description du projet**

◼ Raisons / motivations / éléments de contexte du projet et bénéfices attendus du projet *(maximum 10 lignes)*

◼ Nature de l’opération *(la coche de plusieurs cases est possible)*

**acquisition d’un terrain**

**construction d’un nouveau bâtiment**

**acquisition d’un bâtiment existant**

**extension d’un bâtiment existant**

**réhabilitation d’une friche industrielle ou « assimilée » friche**

**Autre** *(à préciser)***:**

◼ Détail de l’opération *(maximum 10 lignes)*

◼ Amélioration énergétique (à justifier par l’entreprise)

|  |  |
| --- | --- |
| Pour les bâtiments neufs : respect d’une consommation inférieure à 50 Kwh/m2/an (affectés de coefficients multiplicateurs selon la règlementation en vigueur) | oui  non  n.c |
| Pour toute intervention en réhabilitation : atteinte de la performance BBC rénovation, ou à défaut d’une progression minimale de 100 Kwh/m2/an et de l’atteinte de la classe C. | oui  non  n.c |
| Pour les bâtiments du secteur tertiaire :   * Bâtiments utilisant un système de chauffage bois ou géothermique * Bâtiments présentant une très faible consommation d’énergie, inferieure a la règlementation (a minima passif ou énergie positive pour le neuf, classe énergétique A pour la rénovation) * Intégrant une masse significative de matériaux biosourcés (végétal ou animal) y compris des matériaux isolants pour lesquels il existe des règles professionnelles | oui  non  n.c  oui  non  n.c  oui  non  n.c |

◼ Calendrier de l’opération

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date de début de l’opération** | jj/mm/aaaa | **Date de fin (livraison) de l’opération** | jj/mm/aaaa |

◼ Identité de la structure juridique qui portera financièrement le projet **(à compléter UNIQUEMENT si différente de l’entreprise**. Ex : SCI ou holding**)**

**. Raison sociale + statut juridique :**

**. Adresse :**

**. Nom/Prénom + qualité du dirigeant :**

**. Date de création : / /**

**. Siret :**

**. Activité principale :**

**. Code NAF :**

**Actionnariat** (préciser le nom des personnes physiques et/ou morales actionnaires de la structure + % de détention du capital. Joindre le cas échéant un organigramme juridique) **:**

◼ Coût détaillé du projet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Libellé des principaux lots de travaux (ou coûts d’acquisition)** | **Fournisseur ou prestataire** | **Montant H.T** | **Date prévisionnelle de passation de la commande** |
|  |  | € |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Montant total HT prévisionnel du projet | | **€** |  |

◼ Plan de financement prévisionnel du projet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses prévisionnelles** | | **Ressources prévisionnelles** | |
|  | € | Auto-financement | € |
|  |  | Prêt(s) bancaire(s) |  |
|  |  | Autre *(préciser)* |  |
|  |  | - |  |
|  |  | - |  |
|  |  | - |  |
|  |  | Financements publics *(préciser)* |  |
|  |  | - |  |
|  |  | - |  |
| **Total dépenses** | **€** | **Total ressources** | **€** |

**ATTESTATION SUR L’HONNEUR**

**Je soussigné(e) M**

**atteste sur l’honneur :**

l’exactitude des renseignements fournis dans ce dossier ;

que l’entreprise est à jour de ses obligations législatives et réglementaires ;

que l’entreprise a des **capitaux propres positifs** (au titre du dernier bilan comptable) ;

que l’entreprise ne fait pas l’objet d’une procédure collective (sauvegarde, redressement judiciaire ou liquidation) ;

que l’entreprise s’engage au maintien des effectifs en CDI ETP (Equivalent Temps Plein) et de l’activité en région Centre-Val de Loire pendant toute la durée du programme (objet de la demande d’aide) ;

que l’entreprise s’engage à conserver les investissements – objet de l’aide - pendant 3 ans à compter de la date de fin du projet ;

que **les dépenses relatives à l’investissement immobilier ne font pas l’objet d’un financement par crédit-bail** ou location financière.

*De plus, si les dépenses relatives à l’investissement immobilier sont portées par une SCI (ou holding) :*

que la SCI (ou holding) est à jour de ses obligations législatives et réglementaires ;

que la SCI (ou holding) a des **capitaux propres positifs** (au titre du dernier bilan comptable) ;

que la SCI (ou holding) ne fait pas l’objet d’une procédure collective (sauvegarde, redressement judiciaire ou liquidation) ;

que la SCI (ou holding) s’engage à conserver les investissements – objet de l’aide - pendant 3 ans à compter de la date de fin du projet.

**Date Cachet Signature du représentant**

**PIECES A JOINDRE AU DOSSIER**

**🢧 si les dépenses relatives à l’investissement immobilier sont portées par la société d’exploitation (entreprise)**

• Extrait K.Bis ou extrait d’immatriculation au Répertoire des Métiers de moins de 6 mois

• Avis de situation SIRENE de moins de 3 mois (téléchargeable sur <https://avis-situation-sirene.insee.fr/>)

• RIB **(non nécessaire si dépenses portées par SCI)**

• Organigramme juridique (actionariat)

• Liasses fiscales du dernier exercice (y compris annexe)

• Si acquisition : plan de situation + promesse de vente ou acte notarié

• Si construction et/ou travaux :

. plan de situation, plan de masse, descriptifs, notice descriptive des aménagements ou dispositifs environnementaux, autorisations d’urbanisme

. devis

• Justificatifs pour la bonification environnementale

• Accord de principe de l’obtention du(des) financement(s) bancaire(s) ou autre(s) source(s) de financement externe

**🢧 si les dépenses relatives à l’investissement immobilier sont portées par une SCI (ou holding)**

• Extrait K.Bis ou extrait d’immatriculation au Répertoire des Métiers de moins de 6 mois relatif à la SCI (ou holding)

• Extrait K.Bis ou extrait d’immatriculation au Répertoire des Métiers de moins de 6 mois relatif à la société d’exploitation

• Avis de situation SIRENE de moins de 3 mois (téléchargeable sur <https://avis-situation-sirene.insee.fr/>

• RIB

• Organigramme juridique (actionnariat)

• Liasses fiscales du dernier exercice **ou** copie des statuts (si création)

• Si acquisition : plan de situation + promesse de vente ou acte notarié

• Si construction et/ou travaux :

. plan de situation, plan de masse, descriptifs, notice descriptive des aménagements ou dispositifs environnementaux, autorisations d’urbanisme

. devis

• Justificatifs pour la bonification environnementale

• Accord de principe de l’obtention du(des) financement(s) bancaire(s) ou autre(s) source(s) de financement externe

**DOSSIER COMPLET**

**A ADRESSER A :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Quoi ?** | **Comment ?** | **A qui ?** |
| 1 **exemplaire original**  daté signé  + pièces à joindre | Par courrier | Madame la Présidente  Communauté de communes du Pithiverais Gâtinais  3 bis rue des Déportés  BP 53  45340 BEAUNE-LA-ROLANDE |
| 1 copie scannée du dossier daté signé + pièces à joindre | Par courriel  (fichier au format PDF) | entente.eco2@pithiveraisgatinais.fr |
| 1 Fichier word du dossier de demande complété  **(sans les pièces à joindre)** | Par courriel  (fichier au format Word) | entente.eco2@pithiveraisgatinais.fr |

**Pour toute question relative au dossier, merci de contacter :**

Philippe AUBRY

06 42 60 68 31